

▲ 最高經營階層聲明
- 董事長的話 - 永續發展策略

▲ 報告概要與範圍

▲ 01 實踐永續管理

▲ 02 公司治理與永續經營

- 2.1 公司簡介
- ▶ 2.2 公司治理
- 2.3 風險管理
- 2.4 誠信經營與法規遵循
- 2.5 內控機制與管理系統驗證
- 2.6 資訊安全
- 2.7 永續經營與重大性議題相關性

▲ 03 營運績效與客戶服務

▲ 04 創新發展

▲ 05 建立永續供應鏈

▲ 06 綠色生產

▲ 07 友善職場

▲ 08 社會共榮

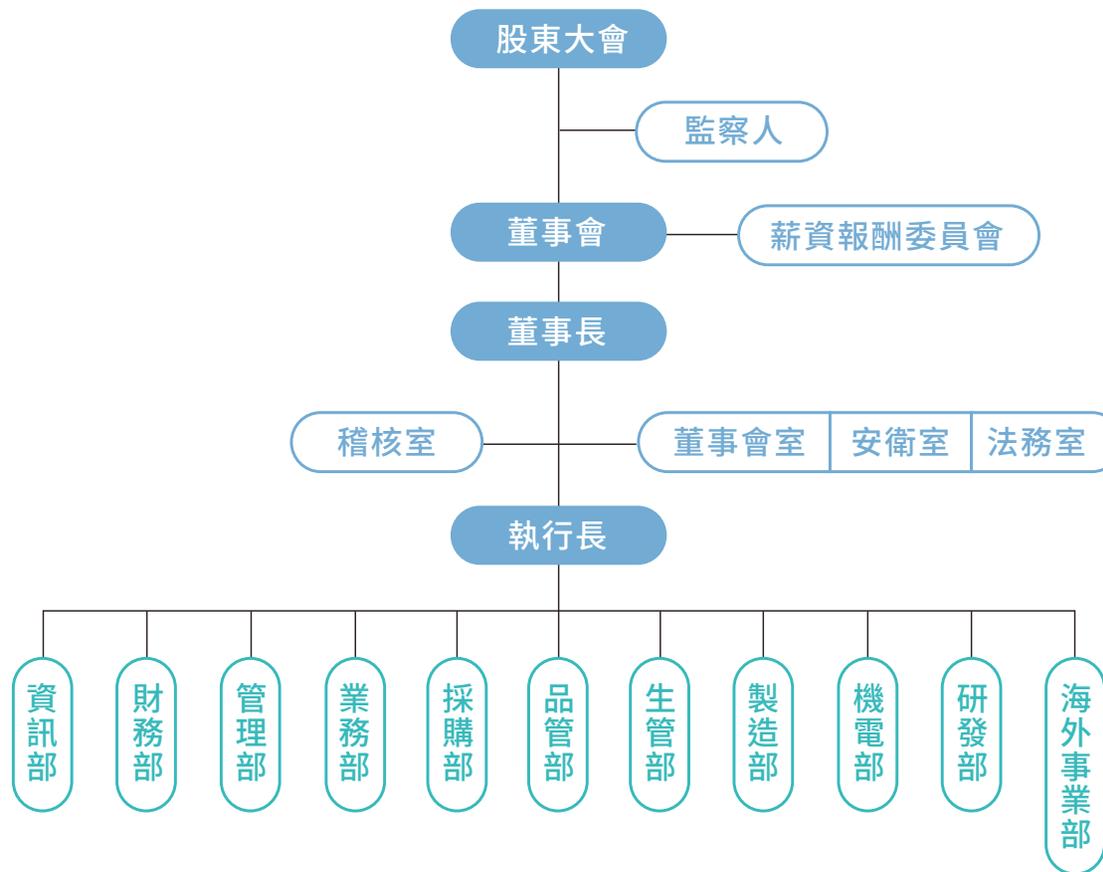
▲ 附錄

› 2.2 公司治理

2.2.1 本公司組織

本公司經股東大會選任監察人及董事並組成董事會，依法在董事會設置薪酬委員會，董事長室有安衛室、法務室及稽核室；最高經營階層：執行長，下轄資訊部、財務部、管理部、業務部、採購部、品管部；技術與生產單位：生管部、製造部、機電部、研發部及海外事業部等。

詳如下圖所示：



▲ 最高經營階層聲明
- 董事長的話 - 永續發展策略

▲ 報告概要與範圍

▲ 01 實踐永續管理

▲ 02 公司治理與永續經營

- 2.1 公司簡介
- ▶ 2.2 公司治理
- 2.3 風險管理
- 2.4 誠信經營與法規遵循
- 2.5 內控機制與管理系統驗證
- 2.6 資訊安全
- 2.7 永續經營與重大性議題相關性

▲ 03 營運績效與客戶服務

▲ 04 創新發展

▲ 05 建立永續供應鏈

▲ 06 綠色生產

▲ 07 友善職場

▲ 08 社會共榮

▲ 附錄

| 組織職掌

各主要部門組織的工作職掌如下表：

主要部門	工作職掌
董事長室	綜理公司整體事業之規劃、執行，並對內部各項控制作業持續監督與改善。
稽核室	檢查及評估內部控制制度並提供分析及建議。
法務室	從業道德規範、法規遵循（如個人隱私、舉報者保護）、智慧財產、公司機密資訊等。
安衛室	擬訂、規劃及推動安全衛生管理事項並指導有關部門實施。
資訊部	負責公司資訊系統之規劃建置與維護。
財務部	負責財務、會計、股務及稅務各項作業。
管理部	負責人事、庶務、員工福利及勞資關係作業。
業務部	負責產品市場行銷、市場研究及客戶售後服務。
採購部	負責各項原物料、設備、用品之採購業務。
品管部	負責工廠進料檢驗、生產檢驗與成品檢驗等品質可靠性保證作業。
生管部	負責產銷規劃、原物料管理、委外加工及出貨作業。
製造部	負責各式光學元件之生產作業。
機電部	負責工廠各項機器設備、檢測設備之保養維修作業。
研發部	1. 新產品開發與設計。 2. 製程技術提昇與改善。 3. 模具零件、治工具設計開發
海外事業部	負責海外轉投資事業之生產、品管及服務等業務。